ORDEM DOS CONTABILISTAS E AUDITORES DE MOÇAMBIQUE

PLANO DE ACTIVIDADES 2017

BASTONÁRIO

PROF. DR. MÁRIO VICENTE SITOE

CONSELHO GERAL

ABEL GUAIA GUAIA

VICE PRESIDENTE

ABDUL HAMIND

PRESIDENTE DO COLÉGIO DOS AUDITORES

ANTÓNIO PINHO

VICE PRESIDENTE DE COLÉGIO DE CONTABILISTAS

VENÂNCIO CHIRRIME

VICE PRESIDENTE DO COLÉGIO DOS AUDITORES

AUGUSTO COSSA

PRESIDENTE DOS ASSOCIADOS

DAVID ZAVALE

REPRESENTANTE DA ASSOCIAÇÃO DOS BANCOS

CURRATILANE REMANE

REPRESENTANTE DA ASSOCIAÇÃO DAS SEGURADORAS

CONSELHO JURIDICIONAL

GERTRUDES GRACHANE

PRESIDENTE

JEREMIAS DA COSTA

VICE PRESIDENTE

CONSELHO FISCAL

EMÍDIO MARCELINO

PRESIDENTE

BENJAMIM NADJA

VICE PRESIDENTE

INDÍCE

RELATÓRIO

» p.12

4 ENQUADRAMENTO
- Mensagem do Bastonário.

7 PLANO DE ACTIVIDADES PARA 2017

14 DESCRIÇÃO DAS ACTIVIDADES.

23 PRESSUPOSO ORÇAMENTAIS PARA 2017

25 PRESSUPOSTOS SUBJACENTES Á ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO

32 PROPOSTA DE ORÇAMENTO

» p.19

» p.4

» p.7

O presente ano, constituirá um momento marcante no crescimento da OCAM, uma vez que vai realizar-se as IIº Eleições dos Órgãos Sociais. Apesar do quadro económico continuar sombrio, as actividades continuará a orientar-se com base nos cinco pilares estratégicos, designadamente:

- *Fortalecimento Institucional;*
- *Reforço da Educação e Formação continua;*
- *Adopção, cumprimento de normas e códigos internacionais;*
- *Regulamentação da Profissão de Contabilistas e Auditor;*

Sector Público

O fortalecimento institucional mais uma vez constituirá a base para garantir que o processo eleitoral decorra com maior transparência, serenidade, seriedade, rigor e responsabilidade.

O processo de educação e formação continua continuará a ser a maior aposta para elevar a competência técnica dos membros, dotarem lhes de ferramentas para fazer face a crise que o País atravessa e as novas necessidades que o empresariado apresenta, designadamente a inovação, assessoria financeira e fiscal, maior eficácia nos processos administrativos e de gestão e entre outros. A nível formação será lançado no dia Nacional do Profissional de Contabilidade e Auditoria a 1º Livro da OCAM com titulo de Guia do IRPC para Contabilistas e Auditores que versaram sobre questões relacionadas a preenchimento do modelos fiscais, legislação e as perguntas mais colocadas no Consultório Técnico.

A nível da conformação as normas internacionais, no ano passado foi concluído o processo de regulamentação e feitos contactos para sua consecução, juntos as outras ordens congéneres. A nível da Normalização Contabilística, pretende-se ainda este ano submeter a proposta de criação fruto do 1º Fórum de Debate sobre Criação da Comissão de Normalização Contabilística (CNC), realizar-se a 2º Edição do curso de preparação para Exames de Certificação em Auditoria e iniciar o mesmo processo a nível do colégio dos Contabilistas Certificados.

Para consecução dos objectivos definidos no quadro dos cincos pilares a OCAM continua a contar com apoio da Cooperação Irlandesa, MASC, Autoridade Tributária, CTA, IPEME e demais parceiros estratégicos.

MISSÃO

Promover solidariamente uma classe profissional consciente das suas obrigações e direitos, através de rigorosa definição de normas e padrões técnicos, éticos, e deontológicos, dotando os seus membros de competências necessárias, capacitando-os e preparando-lhes para um nível profissional adequado para acreditação e reconhecimento no plano nacional e internacional com independência e rigor requerido

VISÃO

Construir uma instituição relevante no provimento de informações de elevada credibilidade e, padrões internacionalmente reconhecidos, através de promoção e incentivo dos membros à programas de formação e controlo de qualidade permanentes, para proporcionar à sociedade princípios de gestão éticos e transparentes, que propiciem a promoção efectiva e consolidação de um ambiente de negócios ideal no país contribuindo para a construção de uma sociedade mais justa e informada

OBJECTIVO GERAL

Reforçar a capacidade de intervenção na regulamentação e controlo do exercício da profissão de Contabilista e de Auditor, com vista à sua melhor capacitação e preparação para acreditação no plano nacional e internacional.

Prof.Doutor. Mário Sitoe

"O presente ano foi uma etapa decisiva, na afirmação da importância que as profissões de contabilidade e auditoria têm como resultado do reconhecimento do prestígio da OCAM na sociedade. Foi no corrente ano que decorreu o Iº Congresso da OCAM sob o lema "A Contribuição da Contabilidade e Auditoria para a construção de uma Sociedade Justa e Prospera". O evento contou com participantes provenientes de diversas instituições nacionais e internacionais, tais como o representante da Pan African Federation Of Accountants (PAFA), Ordem dos Profissional de Auditores e Contabilistas de Cabo Verde (OPACC), Ordem dos Revisores Oficiais de Contas (OROC), Ordem dos Contabilistas Certificados (OCC), Ministro da Economia e Finanças, Governador do Banco de Moçambique, Corpo Diplomático com destaque para o Embaixador da Irlanda, os membros honoríficos e partners das maiores empresas de Auditoria e Contabilidade, a quem aproveito a ocasião para manifestar o meu apreço e gratidão pelo apoio prestado no nosso Iº Congresso.

O Iº Congresso constituiu a exaltação da profissão e dos seus valores, tais como transparência, rigor, inovação e responsabilidade, e marcou o início dos demais congressos internacionais de contabilidade e auditoria que serão realizados em Moçambique. O ano foi marcado também pelo crescimento do número de participantes da formação profissional continua, onde foram envolvidas cerca de 2800 pessoas, que denota o reconhecimento da qualidade e utilidade dos conteúdos ministrados na formação. Durante o ano concretizou-se a celebração da parceria entre Autoridade Tributária e OCAM o que demonstra o nosso compromisso com a educação fiscal e promoção da cidadania fiscal.

Neste ano, a Ordem também sofreu uma grande perda, a de um membros que muito contribuiu para sua criação. Refiro-me Dr.º Jorge Marcelino, Presidente da Comissão Instaladora da Ordem, que continuará a servir de referência e inspiração como trabalhador incansável.

PLANO DE ACTIVIDADES PARA 2017

A Ordem dos Contabilistas e Auditores de Moçambique, em 2016 pretende, continuar a manter os mesmos princípios afirmado no princípio da sua criação, que se resume em ser comprometido com sociedade e os seus membros, Responsável, Inclusiva, Solidária e Inovadora. Neste perspectiva que a maior aposta continuará concentrada em grandes vectores, designadamente: A elevação da qualificação técnica e reconhecimento internacional. Estes vectores estão desdobrados em cinco pilares estratégicos, nomeadamente:

- Fortalecimento Institucional;
- Reforço da Educação e Formação continua;
- Adopção, cumprimento de normas e códigos internacionais;
- Regulamentação da Profissão de Contabilistas e Auditor;
- Sector Público

No concerne ao fortalecimento institucional, pretende-se continuar a isentar esforços no sentido de elevar a qualificação dos colaboradores em matérias de gestão da qualidade, ética, marketing e inglês. Estes processos incluem também aquisição de equipamento e meios de trabalho. A OCAM a nível de fortalecimento institucional pretende aumentar a sua proximidade e flexibilização dos serviços aos membros, e a maior aposta é o melhoramento dos serviços prestados via base de dados, que se pretende reduzir drasticamente os custos dos membros em beneficiar dos serviços e acesso a informação, vide tabela nº 2. Este ano prevê-se a realização do 1º Encontro Nacional de Coordenadores, Docentes, Formadores e Órgãos Sociais, que tem como objetivo aproximar a OCAM das instituições de ensino superior e centros e empresas de formação para discutir a qualidade do ensino e as tendências da profissão, além de debater os principais desafios dos cursos de Ciências Empresariais.

A formação e educação continua é um factor estratégico para elevar os padrões de qualidade dos serviços prestados pelos membros e o que constituem também a contribuição da OCAM para melhoramento do ambiente de negócios pela transparência e rigor dos seus profissionais. Nesta perspectiva a formação continuaram focada matérias relacionadas a Normas Internacional internacionais de Relato Financeiro,

Fiscalidade e Ética, e de modo assegurar a sustentabilidade do processo, são realizadas acções de formação de formadores nacionais. Uma vez que processo de formação somente decorre uma semana por ano, serão realizadas palestras e reuniões livres com membros. O processo de formação neste ano incluirá a componente do Sector Público.

O segundo vector que consistem no reconhecimento dos profissionais da OCAM a nível do continente e a internacional, em particular a filiação ao IFAC – International Federation of Accontants, que passa pela troca de experiências e intercâmbios com as Ordens profissionais membros. O processo de filiação implica também acelerar todo o processo de regulamentação e conforma-lo com as exigências internacionais. A filiação ao IFAC impõe a intervenção da OCAM a nível da implementação da Contabilidade do Sector Público e criação dos respectivos comitês de trabalhos, designadamente de normas, para pequenas e médias empresas, avaliação da qualidade e entre outros.

Em suma a meta para o presente ano resume-se fundamentalmente:

- A nível do fortalecimento institucional, criar condições a nível de gestão que suporte, o cumprimentos das exigências internacionais, por meio da capacitação dos colaboradores em diversas materiais de gestão;
- A nível de formação continua, elevar a qualidade da mesma e aumentar os locais (cidades);
- A nível da adopção das normas e códigos internacionais, massificar as campanhas de consciencialização da necessidade de actualização continua e divulgar as novas directrizes emanadas pelos diversos órgãos do IFAC;

2.1. DESCRIÇÃO DAS ACTIVIDADES PARA 2017

Actividades	Descrição do Processo	Período	
FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL			
Secretaria geral		Início	Fim
• Implantação do Sistema de Pagamentos pelos canais do Millennium – bim Internet.	Assinatura do memorado com o Millenium e adquação da base de dados ao sistema	Janeiro	Fevereiro
• Redefinição do Organígrama da Secretaria geral	Levantamento e analise das competências e funções a nível da Secretaria geral e respectiva alocação pelos colaboradores e enquadramentos dos estagiários	Janeiro	Março
• Elaboração de Plano Estratégico	Contratação de empresa de consultoria para elaboração do Plano Estratégico	Janeiro	Março
• Implantação do Sistema de Gestão de Qualidade em Parceria com IGEPE	Execução dos processos que decorre na Secretaria geral sob a responsabilidade da Gestora da Qualidade a nível da OCAM – Yara Roberto	Janeiro	Dezembro
• Formação Interna dos Colaboradores a nível da Secretaria geral	Identificação das necessidades de formação e respectiva instituições provedoras, os primeiros cursos: **Inglês, informática (Excell) e Relações Publicas**	Fevereiro	Setembro
• Formação dos Representantes Provinciais em Matéria de Base de Dados e Pagamentos on- line	Apresentação da proposta e respectiva aprovação	Março	Abril
• Apresentação da Proposta de Progressão de Carreira na OCAM	Proposta de progressão de carreiras dos colaboradores a tempo inteiro na OCAM	Março	Maio
• Realização do Retiro Institucional	Proposta do local, convidados e seleção de uma empresa de *team buiding* para efeito de reflexão sobre a realização do primeiro exame de inscrição no colégio de contabilistas	Março	Maio
• Celebração do dia do Contabilista com o lançamento do primeiro livro da OCAM "Guião de IRPC para Contabilistas e Auditores de Moçambique	Celebração da Semana da Profissão do Contabilista e Auditor em Moçambique na semana da tomada de Posse dos Órgãos Sociais	8 de Fevereiro	8 de Fevereiro
• Celebração de Parcerias com Instituições	Parcerias com Autoridade Tributária, Instituições de Ensino Superior e ensino técnico, Outras Ordem Profissionais, quer a nível nacional quer a nível Internacional, Embaixadas	Janeiro	Setembro
• Realização de ***Reuniões Livres*** para os Membros	Parceiro para alocação de Sala ou Auditório para realização inicialmente de Reuniões livres dos membros, que serão orientadas pelos órgão sociais da OCAM e coordenado pela Secretaria geral e depois expansão da iniciativa as delegações regionais ou provinciais	Janeiro	Dezembro
• Biblioteca	Petrechamento das Biblioteca por meio de pedidos de apoio as diversas instituições	Janeiro	Dezembro
Base de Dados			
• Expansão dos Serviços a Nível Nacional	Promoção das funcionalidade da base de dados a nível das Províncias, aquisição de impressoras para recibos (encerrar o uso de recibos manuais) Consolidação de processo de cadastro dos novos membros a nível provincial na base de dados	Janeiro	Abril
• Introdução da Carteira Profissional	Assinatura do memorando com o BCI, para elaboração do cartão de membro e cartão de crédito em simultâneo	Março	Agosto
• Acesso do Perfil pelo Membro	Criação de mecanismos de penalização para membros, quer relativamente a atrasos no pagamento das quotas, quer pelo não actualização da base de dados no que diz respeito à formação.	Março	Abril
• A criação de área dos estagiários da OCAM	Um mecanismo de promoção de oportunidade de estágios para os candidatos promissores da OCAM	Março	Junho
• Cadastro online	Desenvolvimento de mecanismos de pré-cadastro para os candidatos a membros e estagiários	Março	Junho
• II Congresso da OCAM			
• Indice de transparência	Implementação do índice de transparência	Janeiro	Junho
• Melhoramento dos Serviços de Notificação por SMS e E-Mails	Actualização permanente dos emails dos membros a nível da base de dados e incluir notificação para não membros	Março	Junho
• Integração Base de Dados PHC	Aquisição de Licenças para utilização do sistema Web nas delegações e respectiva formação.	Fevereiro	Março

Reforço da Educação e Formação continua			
• Ciclo de Palestras	Apresentação da proposta e aprovação do ciclo de palestras, que inicialmente será relançamento com o 1º livro da autoria da OCAM – Guião de IRPC para Contabilistas e Auditores Certificados em Moçambique, nas províncias	Fevereiro	Abril
• Formação	Programa de Formação de Auditores e Contabilistas Publicação da lista de formadores credenciados pela OCAM, que obtiveram aprovação nos cursos de formação de formadores 2014/2016 Elaboração dos Materiais de Apoio á formação Celebração de Parcerias para apoio à Formação Inicio de Inscrições dos Membros Seleção dos locais de Formação e Formação de Turmas Acção de Formação Conteúdos (Áreas Científicas): Contabilidade Financeira, Auditoria, Fiscalidade, Contabilidade de Gestão e Ética Implementação de cursos de formação à distância, tendo como parceiros a OCC e Brazil	Maio	Novembro
• Controle de Qualidade	Celebração de contracto com uma instituição internacional, para implementação do controle de Qualidade (OROC/ PAAB/PAP). Implementação do controle de qualidade e elaboração do relatório de evidências.	Janeiro	Dezembro
	Iniciação do processo de formação de competências internas para a OCAM, poder proceder ao controlo de qualidade	Junho	Dezembro

2.2. PRESSUPOSO ORÇAMENTAIS PARA 2017

No âmbito do art.º 23.º n. º1 al. e) dos Estatutos da OCAM, Lei nº 8/2012 de 8 de Fevereiro, compete ao Conselho Geral, deliberar e aprovar o orçamento da OCAM, sob proposta dos Conselhos Directivos dos Colégios e da Secretaria Geral.
O Orçamento foi elaborado com base na proposta do plano de actividades para 2017, e que se centra, nas seguintes vertentes:

Execução das actividades iniciadas em 2015 e 2016 e em fase de conclusão tais como:

- Parceria para Implementação do Controlo de Qualidade;
- Curso de preparação para admissão e inscrição ao colégio dos auditores / Mestrado;
- IIIº Comemoração do dia do Profissional de Contabilidade
- Formação Contínua;
- Eleições;
- Índice de Transparência;
- Plano Estratégico (2017/2020);
- Lançamento do 1,º Livro da OCAM "Guião do IRPC, para Contabilistas e Auditores Certificados de Moçambique" e publicado pela Escolar Editora.

Actividades que vão ser iniciadas em 2017, tais como:

- Realização do 1,º exame de admissão e inscrição no colégio dos Contabilistas;
- Estágios profissionais dos candidatos aos colégios de Contabilistas e Auditores;

Uniformização e acreditação dos planos curriculares do Ensino Superior das licenciaturas em Contabilidade, Auditoria e áreas afins;

- Projecto de criação da Comissão de Normalização Contabilistas;

- Processo de inscrição no IFAC.

2.2.1. Pressupostos Subjacentes á Elaboração do Orçamento

Projeção de receitas e despesas baseada nos dados históricos, fatos ocorridos no passado que permitem um mínimo de previsibilidade.

Assim:

No que diz respeito às receitas, partimos dos seguintes pressupostos:

À presente data a composição dos membros é a seguinte:

MEMBROS	2016
Colégio dos Contabilistas	
Singulares	3925
Sociedades	122
Sub total	**4047**
Colégio dos Auditores	
Singulares	87
Sociedades	15
Sub Total	**102**
Total	**4149**

Fazendo uma análise comparativa nos 2 últimos anos temos:

MEMBROS	2016	2015	Variação	%
Colégio dos Contabilistas				
Singulares	3.925	3.223	702	22%
Sociedades	122	61	61	100%
Sub total	**4047**	**3.284**	**763**	**23%**
Colégio dos Auditores				
Singulares	87	78	9	12%
Sociedades	15	12	3	25%
Sub Total	**102**	**90**	**12**	**13%**
Total	**4.149**	**3374**	**775**	**23%**

Do total 69 membros contabilistas estão com a inscrição suspensa
Tendo conta o passado histórico da evolução dos membros e a situação específica do ano de 2017, eleições, início dos exames para auditores e contabilistas, entre outros, foram ajustadas as previsões para tal conformação.

A experiência mostra também que nem todos os membros pagam as suas quotas atempadamente e para acautelar o efeito Tesouraria no Orçamento foi considerado, assim como 69 membros com a inscrição suspensa só pagam 50% do valor da quota.
Para a elaboração do presente orçamento, foi também tido em linha de conta a realização dos valores orçamentados para 2016 e os respectivos desvios, é de salientar que os valores realizados foram estancados no dia 10 de Dezembro de 2016.
Este orçamento está orientado por centro de custos, tal como a contabilidade, pois a partir de 2016, com a adopção do software de contabilidade da PHC, iremos produzir mapas de exploração por centros de custo.

Receitas dos Colégios
Singulares – 60%;
Sociedades – 80%

Relativamente às quotas em mora, e por 2017 ser um ano de eleições e de se ir iniciar a aplicação de sanções aos membros com quotas em atraso (multas), prevê-se uma recuperação da receita na ordem dos 60% dos valores em dívida. Também a implementação do pagamento das quotas em sistema on-line, através dos Bancos BCI e Millennium BIM, irá por um lado facilitar o cumprimento do pagamento e por outro a identificação do membro pagador.

As outras receitas orçamentadas referem-se a:

- Parceiros de Cooperação, à semelhança dos 2 últimos anos, prevê-se obter o apoio doa Irlanda no valor de €200.000 (16.000.000,00 MTM), para além disso prevê-se um patrocínio para o lançamento do 1.º livro da OCAM no valor de $7.500 (521.250,00MT);

- Continuação do apoio do MASC para elaboração do plano estratégico e índice de transparência, no montante de 1.443.750,00MT, remanescente;

- Curso de preparação ao exame de auditores, está estimado o valor de **2.343.708,00MT** como pagamento da última prestação;

- Renda da Academia, a receita correspondente foi orçamentada, num montante total de 1.140.000,00 MTM.

As despesas foram determinadas com base no histórico contabilístico com as devidas adaptações face ás actividades planeadas e assim descriminadas:

Gastos com o Pessoal

As remunerações dizem respeito a 15 funcionários permanentes (13 em Maputo e 2 na Beira);
As ajudas de custo: referem-se ao pessoal e às deslocações dos membros dos órgãos sociais;

Gastos sociais referem-se à comparticipação de 4% do INSS;

O seguro de saúde: espera-se que no decorrer de 2017, venha a ser concretizado, pois existe uma proposta no montante de 500.000,00MT
Fornecimentos e serviços de terceiros:

- Honorários, correspondem essencialmente aos honorários dos juristas, a que a OCAM recorre em regime de outsoursing;
- Deslocações e estadas, dizem respeito às viagens na sequência de eventos nacionais e internacionais, assim como as ajudas de custo dos delegados e representantes provinciais;
- Trabalhos especializados: referem-se as despesas com os fornecedores de, assistência técnica, elaboração e/ou revisão dos manuais de afins;
- Despesas da formação incluem todas as despesas com a formação contínua dos membros, desde os honorários com os formadores, alojamento aluguer das salas e coffe brack;

GABINETE DO BASTONÀRIO SECRETARIA GERAL

PROPOSTA DE ORÇAMENTO 2017

PROPOSTA DE ORÇAMENTO

DESCRIÇÃO	QTD	Valor	Total 2017
RECEITAS DE MEMBROS			
Quotas Contabilistas	4,246.00	1,000.00	30,571,200.00
Quotas de Membros suspensos	69.00	500.00	414,000.00
Quotas Auditores	96.00	2,000.00	1,382,400.00
Quotas Empresas Auditoria	16.00	4,000.00	614,400.00
Quotas Empresas Contabilidade	134.00	2,000.00	2,572,800.00
Formação Auditores / Mestrado			2,343,708.00
Formação Contabilistas			100,000.00
Recebimento de quotas em atraso (60%x 13.000.000,00)			7,800,000.00
Sub Total			45,798,508.00
OUTRAS RECEITAS			
Renda da academia			1,140,000.00
Irlanda (EUROS)	200,000.00		16,000,000.00
Plano Estratégico MASC			1,443,750.00

Patrocinio para o dia do Contabilista/Auditor			100,000.00
Royalties do Livro			150,000.00
Multas e inscrições de exame			2,000,000.00
Sub Total			**17,355,000.00**
Total Receita			**63,153,508.00**
Despesas de Funcionamento			
Gastos com pessoal **(a)**			11,619,897.69
Fornecimento e serviços de Terceiros **(b)**			24,296,325.52
Sub Total			**35,916,223.21**
Despesas por Centros de Custos			
Despesas Financiadas pela Irlanda			
Formação **(c)**			4,588,087.00
Projecto de Inscrição no IFAC **(d)**			5,000,000.00
Participação e organização de eventos **(e)**			3,403,197.95
Comissão de elaboração do Livro			467,250.00
Despesas Financiadas pelo Masc			
Modelo de Calculo do Indice de Transparência			400,000.00
Calculo do Indice de Transparência			500,000.00
Sub Total			**900,000.00**
Despesas com o Mestrado de auditoria			
Apolitécnica (Dolar)	11,760.00		852,600.00
Professores			438,000.00
Sub Total			**1,290,600.00**
Despesas com projectos			
Controlo de Qualidade (Dolar)	35,000.00		2,537,500.00
Exames			1,400,000.00
Normalização Contabilística e Contabilidade Publica			3,500,000.00
Sub Total			**3,937,500.00**
Comissão Eleitoral			1,500,000.00
Sub Total			**57,002,858.16**
DESPESAS DE INVESTIMENTOS			
Manutenção ou Adequação dos Imóveis			500,000.00
Equipamento Informático e de Comunicação			300,000.00
Mobiliário Administrativo			200,000.00
Total das Despesas de Investimento			**1,000,000.00**
Sub - total			
TOTAL DESPESA GLOBAL			**58,002,858.16**
RESERVA ORÇAMENTAL			
DO PERÍODO			5,150,649.84
Anterior			4,000,000.00
RESERVA TOTAL PERÍODO SEGUINTE			**9,150,649.84**

Gastos com pessoal (a)

Remunerações (inclui o 13º salário)			7,792,180.24
Comparticipação no INSS (4%)			287,717.45
Seguro de saúde para Colaboradores			500,000.00
Ajudas de custo (Colaboradores, membros orgãos sociais)			2,500,000.00
Subsidios dos representantes provinciais da OCAM			540,000.00

11,619,897.69

Fornecimento e serviços de terceiros (b)

Honorários do jurista (45,000.00 X 12)			540,000.00
Hospedagem no exterior ($575.00 X 5 X 6 X 4)@ 72,50			5,002,500.00
Passagens para o exterior (119,860.00 X 6 X 4)			2,876,640.00
Ajudas de custo para o exterior ($375.00 X 7 X 6 X 4)@ 72,50			4,567,500.00
Hospedagem interna de delegados ((4600+5200+6900)/2 X 24 X 5))			672,000.00
Passagens internas de delegados (33,230.00 X 24)			797,520.00
Ajudas de custo delegados (3,000.00 X 24 X 7)			504,000.00
Outras deslocações e estadia de outros membros (inclui ajudas)			2,886,060.00
Combustiveis			533,000.00
Consumiveis e outros materiais desgaste rapido (inclui material limpeza)			875,000.00
Material de escritório			1,140,000.00
Seguros 2 viaturas			75,500.00
Trabalhos especializados			894,805.00
Comunicações (Tel fixo, Recargas, TV Cabo e Serviço Correio)			840,100.00
Agua e Energia			191,700.00

Formação (c)

Aluguer de salas para formação			765,000.00
Aluguer de equipamentos diversos			125,000.00
Aguas e outros			332,227.00
Passagens			731,060.00
Alojamento			924,000.00
Ajudas de custo formadores e outros			510,800.00
Honorarios de formadores			1,200,000.00
			4,588,087.00

Projecto de Inscrição no IFAC (d)

Diversas despesas inscrição (Fees anuais, despesas com apoio tecnico de parceiros e outros)			5,000,000.00
			5,000,000.00

Participação e organização de eventos (e)

Despesas diversas do dia do Contabilista			1,750,000.00
Participação nas actividades PME's (Ajudas de custo e passagens)			234,000.00
Reunião nacional com parceiros universitarios (Curriculum)			319,000.00
Divulgação de regulamentos, elaboração e compilação manual do membro e outros			1,100,000.00
			3,403,000.00

Maputo, 12 de Janeiro de 2017

O Bastonário

(Prof. Doutor Mário Sitoe)

DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO
E IMAGEM
WWW.OCAM.ORG.MZ
2016